

Närvarande:

Catharina Svensson, prefekt

Eva Andersson, SO, Brandskydd-, miljö- och kemikalieombud, repr D9:3

Veronica Hammar, sekr, SO, repr C8:3

Tove Hoffman, repr A9:3

**Minnesanteckningar från möte med IMBIM's arbetsmiljögrupp (AMG)**

1. Eva informerade om den kommande miljöinspektionen där man framför allt kommer att titta på vår kemikaliehantering (förvaring och avfall) och hur vi förhindrar utsläpp i avlopp, mer info längre fram.

Cath skickar ut påminnelse till de som inte svarat ang kemikalieinventeringen.

2. Föregående protokoll gicks igenom och lades till handlingarna med anteckningen om att Veronica och Eva mejlar gruppledarna i B11:3 om anledningen till varför de inte får ha en massa kartonger vid dörren.
3. En arbetsbeskrivning för korridorsansvariga sätts ihop, presenteras och fastställs vid nästa styrelsemöte 200310.
4. Uppföljning av skyddsronden görs den 20 mars av Eva och Veronica.
5. Handbook uppdateras med text om "Exportkontrollrutiner", information även på nästa styrelsemöte 200310.
6. Sammanställningarna av den psykosociala enkäten gicks igenom. Cath gör en kortare presentation om enkäten vid nästa styrelsemöte 200310 och Veronica skickar ut båda enkäterna (PDF, sammanställning) med kallelsen till kommande styrelsemöte och de går även med i protokollet.

Veronica skickar ut Cath's sammanställning (excel) av de båda enkäterna, som även är sorterbar. Längst ner i "behandlad" fliken har vi markerat några områden som vi anser behöver lyftas upp, antingen positiva eller negativa. Var och en i AMG läser igenom, väljer ut några att fokusera på och kommer med förslag på hur vi gör detta.

Vid pennan, Veronica